

RICHIESTA ATTI RELATIVI A INCIDENTI STRADALI

Al Sig. Comandante
della Polizia Municipale di Livorno

il/la sottoscritto/a

nato a il

residente in indirizzo

documento di identità nr Rilasciato da

il scadenza

a conoscenza, in relazione alle fattispecie di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 a carico di chi renda dichiarazione mendace in qualità di:

parte coinvolta delegato dalla parte coinvolta (munito di delega scritta)

accertatore per conto di(munito di delega scritta)

avvocato in qualità di difensore del Sig.(munito di delega scritta)

RICHIESTE

(ai sensi dell'art. 11 C.d S. e dell'art. 22 Reg. C.d S.)

la sola visione

il rilascio di copia semplice

il rilascio di copia conforme

il rilascio di copia dei soli rilievi tecnici

del fascicolo relativo all'incidente stradale rilevato dal Corpo di Polizia Municipale di Livorno e verificatosi a Livorno in via/piazza

il giorno alle ore

nome e cognome dei protagonisti:

A.

B.

per i seguenti motivi (da indicare solo nei casi di documenti inerenti procedimenti in corso, vedi art. 12/2 del Regolamento Comunale sull'accesso)

delega al ritiro:

Dichiaro, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, quale parte coinvolta nel sinistro con lesioni personali, e sotto la mia personale responsabilità di non aver sporto querela relativamente al fatto sopra indicato e di non essere a conoscenza di querele sporte da altri per la stessa vicenda.

Livorno, in data

Firma

L'Uff./ L'agente di P.G.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, via posta, fax o via telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente

L'accesso ai documenti ed alle informazioni che attengono alla fase istruttoria dei procedimenti ed ai documenti relativi allo stato di avanzamento del procedimento è soggetto alla L. 241/90, che ne riserva l'accesso ai portatori di un interesse personale concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (art. 12/2 Regolamento Comunale sull'accesso)

data rilascio copia

dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.L.gs 196/2003, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data e firma

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Livorno e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Motivazione di eventuali differimenti o dinieghi:

.....

.....

.....

il Responsabile

.....

Ricevuta di presa visione o di consegna degli atti richiesti:

Io dichiaro:

Di aver preso visione dei documenti richiesti

Di aver ricevuto le copie richieste dei documenti

Di aver ricevuto copia della comunicazione di differimento/limitazione/rifiuto di accesso agli atti.

Livorno, in data

firma

L'agente di p.g.



Comune di Livorno

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è il Segretario Generale (Ordinanza del Sindaco n.148 del 25/05/2018)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Per presa visione

Data.....

Firma.....