



**COMUNE DI LIVORNO**  
*Dipartimento Servizi al Cittadino*  
*Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo*

## **BANDO DI CONCORSO GENERALE PER LA MOBILITA' 2024-2026.**

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Le nuove domande potranno essere presentate da titolari di assegnazioni ordinarie/definitive a partire da **lunedì 29 gennaio 2024**. Il presente **Bando generale di Mobilità** avrà validità fino al **31/12/2026**.

Le domande compilate in ogni parte, dovranno essere corredate di tutta la necessaria ed idonea documentazione e dovranno indicare l'esatto indirizzo e il recapito telefonico.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Livorno esclusivamente nelle forme di seguito indicate:

1) **Consegna a mano** presso l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, del Comune di Livorno, ubicato in Via Pollastrini, 1 – Piano secondo, Orario Ufficio:

*Lunedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00*  
*Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 (tranne il mese di Agosto)*

2) **Spedite con raccomandata postale A.R.** indirizzata a: Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo – Via Pollastrini, 1 – 57123 Livorno.

In questo caso la domanda deve essere debitamente sottoscritta nelle parti indicate nel modulo e deve essere corredata da fotocopia di un documento d'identità del richiedente e dovrà essere regolarizzata con marca da bollo; l'irregolarità nella presentazione della domanda costituisce causa non sanabile di esclusione dalla graduatoria.

3) **Inviare tramite PEC** alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune di Livorno:

**[comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)**

Sul frontespizio della domanda deve essere apposta una marca da bollo da euro 16,00.

**Si consiglia di allegare alla domanda attestazione ISEE in corso di validità.**

**Per la presentazione della domanda si consiglia di prendere appuntamento con l'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo (Sig.ra Eleonora Costa tel 0586/820104 – [ecosta@comune.livorno.it](mailto:ecosta@comune.livorno.it))**

### **DOCUMENTI**

I documenti richiesti per la presentazione della domanda all'articolo 5 del bando dovranno essere prodotti in copia semplice.

Per le richieste di sopralluogo ai fini della certificazione dell'Azienda U.S.L. con cui si dichiara che l'alloggio presenta umidità diffusa, gli interessati devono rivolgersi presso l'Azienda Sanitaria – Sezione Igiene e Sanità Pubblica ( Livorno, B.go S. Jacopo n. 59).

**Per ogni ulteriore chiarimento contattare i numeri 0586/820101- 820104.**