

Prot. n. _____
Del _____

AL COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento servizi al cittadino
Settore POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE
Ufficio PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO

**Istanza finalizzata all'accertamento della condizione di morosità incolpevole
L. 124/2013 e relativo D.M. 30/03/2016 – anno 2025**

IL SOTTOSCRITTO/A

cognome.....nome.....
nato/a il , residente a Livorno
in via/piazza..... n.....
CAP..... codice fiscale
TEL..... CELL.....e-mail.....

- sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;
- presa visione dell'Avviso pubblico per contributi a sostegno della locazione e differimento temporaneo dell'esecuzione sfratti di cui alla L. 124/2013 - anno 2025;
- consapevole che l'accesso al Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli è subordinato alla positiva valutazione in ordine al possesso dei requisiti per il riconoscimento della condizione di “morosità incolpevole”;

DICHIARA

1. di essere soggetto a sfratto per morosità che comporta il rilascio di alloggio di proprietà privata;
 2. che la morosità è stata determinata dalla riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare per uno tra i seguenti eventi di cui al suindicato Avviso pubblico (crocettare la scelta):
- licenziamento, ad esclusione di quello per giusta causa, di quello per giustificato motivo soggettivo e ad esclusione delle dimissioni volontarie;
 - accordi aziendali o sindacali con riduzione dell’orario di lavoro;
 - cassa integrazione ordinaria (CIGO) o straordinaria (CIGS);

- collocazione in stato di mobilità;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico / cessazione di attività libero – professionali o di imprese registrate alla C.C.I.A.A., aperte da almeno 12 mesi;
- malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza (si allega documentazione comprovante lo stato dichiarato);
- altro, specificare: _____

Nelle more dell'evoluzione della procedura di sfratto, ritenuto di possedere i requisiti di cui alla L. 124/2013,

CHIEDE

che venga valutata la presenza o meno della condizione di morosità incolpevole per l'accesso al Fondo nazionale di cui alla L. 124/2013.

DICHIARA

1. di essere informato/a che la presente istanza deve essere corredata della documentazione comprovante quanto dichiarato, in assenza della quale sarà respinta;
2. di essere informato/a che sarà data comunicazione dell'esito degli accertamenti a mezzo raccomandata a/r all'indirizzo di residenza e che la condizione di “morosità incolpevole” sarà da intendersi riconosciuta solo a seguito di comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione comunale.
3. di essere informato/a che, qualora l'accertamento sia favorevole, per poter accedere ai contributi economici previsti dalla legge per la morosità incolpevole dovrà presentare le specifiche domande per uno o più delle tipologie di contributo economico ammesse dalla legge (equo indennizzo e/o passaggio da casa a casa o continuità di locazione) e che riconoscimento della condizione di morosità incolpevole non comporta l'accesso al contributo in assenza dell'accoglimento della domanda di accesso allo specifico contributo richiesto, né alcuna priorità nell'accesso alle risorse.

A tal fine, allega alla domanda:

- copia della carta di identità/carta di soggiorno/permesso di soggiorno in corso di validità (solo per le domande presentate dai cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea);
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia del contratto di locazione;
- copia della citazione per la convalida di sfratto dalla quale si deduca l'ammontare complessivo della morosità;
- convalida di sfratto per morosità;
- documentazione comprovante che la morosità è incolpevole nello specifico:

Data _____

Firma del dichiarante

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

La firma è stata apposta in mia presenza dal Sig.
.....della cui identità mi sono accertato personalmente.

Data Firma del ricevente
(*apporte firma leggibile, timbro personale, timbro dell'Ufficio*)

OPPURE La presente domanda è presentata a mezzo terzi
(*In questo caso allegare alla domanda copia di un documento di identità del richiedente*)

Data, Firma del ricevente
(*apporte firma leggibile, timbro personale, timbro dell'Ufficio*)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it