

Oggetto: Richiesta spazi palestra

Il sottoscritto _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere nato/a il _____ a _____ C.F. _____

residente in _____ via _____ cap _____

Tel. Rete fissa _____ cellulare _____

e-mail _____

di essere **Presidente/Legale Rappresentante**

oppure

Delegato (solo per Federazioni Nazionali o EPS riconosciute dal CONI)

Scuola _____

Federazione Sportiva o Ente Promozione Sportiva _____

Associazione Sportiva _____ affiliata a _____

Società Sportiva _____ non a scopo di lucro a scopo di lucro

Altro _____ non a scopo di lucro a scopo di lucro

Con sede in _____ via _____ CAP _____

Tel. _____ e-mail _____

C.F. _____ P. IVA _____

CHIEDE

la concessione in uso per la stagione sportiva per lo svolgimento della propria attività, presso le seguenti palestre:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

secondo il seguente calendario settimanale:

LUNEDI'	<input type="checkbox"/>	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MARTEDI'	<input type="checkbox"/>	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MERCOLEDI'	<input type="checkbox"/>	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
GIOVEDI'	<input type="checkbox"/>	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
VENERDI'	<input type="checkbox"/>	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____

SABATO
DOMENICA

DALLE ORE _____ ALLE ORE _____
DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

DICHIARA per la copertura assicurativa

che la Federazione/Ente di Promozione Sportiva ha provveduto alla stipula di una polizza assicurativa per danni che potrebbero verificarsi durante l'attività sportiva ai propri iscritti e a terzi all'interno della struttura concessa, la quale è sempre consultabile on-line sul proprio sito ufficiale

oppure

che l'Associazione/Società Sportiva è affiliata a _____ e che pertanto fruisce di copertura assicurativa in virtù del relativo tesseramento da parte dei fruitori dell'attività attraverso la polizza consultabile on-line sul sito ufficiale della Federazione/Ente al quale è affiliata

oppure

che l'Associazione/Società Sportiva ha provveduto alla stipula di una polizza assicurativa per danni che potrebbero verificarsi durante l'attività sportiva ai propri iscritti e a terzi all'interno della struttura concessa come segue

Compagnia di assicurazione _____ n. polizza _____ (**allegata in copia**);

oppure

che l'Istituto Scolastico ha provveduto alla stipula di una polizza assicurativa per danni che potrebbero verificarsi durante l'attività sportiva ai propri studenti e a terzi all'interno della struttura concessa

DICHIARA

1. di essere consapevole che l'utilizzo della palestra richiesta non implica alcuna responsabilità da parte del Comune di Livorno non impegna in alcun caso lo stesso Comune al risarcimento di danni eventuali a persone o cose, derivanti dall'uso dei locali e dei relativi impianti, arredi ed attrezzature ;
2. di manlevare il Comune ed il gestore da qualsiasi responsabilità per danni causati a persone o cose derivanti dalla propria attività

Presa visione dell'informativa sulla privacy allegata alla presente modulistica

(Luogo e data)

in fede

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'articolo 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'articolo 10 GDPR.

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte.

Finalità del trattamento

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D. Lgs. 196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relativo a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'articolo 2-opties del D. Lgs. 196/2003.

Base giuridica

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere

trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'articolo 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della L. n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Diritti dell'interessato

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Per presa visione

Luogo e data _____

Firma _____