
Ai fini istruttoria indica i seguenti mezzi di prova:

Si allega i seguenti documenti:

CHIEDE

Nel merito l'annullamento del _____

In _____ **subordine** _____ **confermare/ridurre** _____ **la** _____ **sanzione** _____ **al** _____ **minimo** _____ **edittale**
Euro _____

Livorno, _____

FIRMA

Da compilare a cura dell'ufficio: _____

Depositato in Cancelleria il _____ **da** _____ **nt**
a _____ **il** _____ **residente a** _____ **Via/Piazza** _____
_____ **identificato con** _____

Il Cancelliere

INFORMAZIONI UTILI PER PRESENTARE OPPOSIZIONE ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE IRROGATE PER VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA

Per le opposizioni relative a violazioni del Codice della Strada commesse nel territorio del Comune di **Livorno e Collesalveti**, è competente il Giudice di Pace di Livorno.

L'opposizione al VERBALE di accertamento della Polizia/ Carabinieri si propone mediante presentazione in cancelleria di ricorso entro 30 giorni dalla contestazione o notifica del verbale;

L'opposizione all'ORDINANZA-INGIUNZIONE della Prefettura si propone mediante presentazione in cancelleria di ricorso entro 30 giorni dalla notifica della stessa;

L'opposizione alla CARTELLA ESATTORIALE - ammissibile solo nel caso in cui non sia stata effettuata da parte delle autorità la notifica dei verbali di accertamento ad essa relativi - si propone mediante presentazione in cancelleria di ricorso entro 30 giorni dalla notifica della stessa. (N.B. vedi in fondo ulteriori informazioni *).

Il ricorso, in carta libera, può essere presentato:

- 1) personalmente dall'interessato munito di documento di identità;
- 2) tramite l'assistenza di un legale;
- 3) tramite servizio postale: plico per raccomandata indirizzato a "Ufficio del Giudice di Pace di Livorno" Via De' Larderel 84 - 57125 - LIVORNO (N.B. la spedizione deve essere effettuata **entro i termini suddetti** a pena inammissibilità del ricorso);

Nel ricorso devono essere indicati : i dati personali comprensivi di codice fiscale e numero di fax per le notifiche; i dati relativi alla violazione; le motivazioni a sostegno della domanda ; la richiesta di annullamento del provvedimento impugnato. (N.B. E' possibile chiedere la sospensione provvisoria dell'efficacia esecutiva del provvedimento impugnato);

Al ricorso devono essere allegati ;

1) **MARCA DA BOLLO PER CONTRIBUTO UNIFICATO DI EURO 43,00** (per sanzioni di importo fino a Euro 1.100,00) - **Euro 98,00** (per sanzioni di importo da 1.100,00 a 5.200,00) — **Euro 237,00** (per sanzioni di importo da 5.200,00 fino a 20.000,00 o per cause di valore indeterminabile) **nonché importo superiore a Euro 1033,00 in poi anche la MARCA DA BOLLO DI EURO 27,00** per anticipazione forfettaria ex art 30 D.P.R. 115/2002)

2) l'originale e 3 copie del provvedimento che si intende impugnare (verbale/ordinanza — ingiunzione / cartella esattoriale);

3) la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore nel caso in cui il ricorso sia inviato tramite raccomandata (vedi sopra punto n.3).

4) 3 copie del ricorso (oltre all'originale).

A seguito del deposito/ricevimento del ricorso in Cancelleria, il Giudice di Pace fissa con decreto la data dell'udienza di trattazione. **Il decreto di fissazione dell'udienza** è notificato al ricorrente a cura della Cancelleria a mezzo fax o presso il domicilio indicato nel ricorso.

N.B. se il ricorrente non è residente nel Comune di Livorno e nel ricorso non indica domicilio in Livorno o il numero di fax, il decreto di fissazione dell'udienza di trattazione sarà notificato presso i locali della Cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Livorno, rimanendo cura del ricorrente ritirare gli atti ivi notificati ed informarsi sugli sviluppi del ricorso (Centralino: Tel. 0586/252111)

PRENOTAZIONE ON-LINE :

E' possibile effettuare una **pre-iscrizione** del ricorso via internet , collegandosi al sito : <http://gdp.giustizia.it>; tale pre-iscrizione **non produce l'effetto della iscrizione, che deve comunque avvenire con le modalità sopra descritte, e non interrompe i termini previsti dalla legge,** ma consente, oltre a ridurre i tempi operativi dell'Ufficio, di consultare on-line, in formato del tutto anonimo e nel rispetto della normativa sulla Privacy, le informazioni relative ai propri procedimenti (es data dell'udienza). Inoltre, se è stato inserito tra i riferimenti identificativi anche l'indirizzo e-mail , consente di ricevere automaticamente tutte le informazioni relative agli eventi successivi alla presentazione del ricorso (es. data dell'udienza).

ALL'UDIENZA DI TRATTAZIONE E' NECESSARIO ESSERE PRESENTI

- N.B. CARTELLA ESATTORIALE:
- Se si intende contestare la irregolarità della cartella esattoriale e la/le violazioni ad essa relative sia/siano state regolarmente notificate — l'opposizione deve essere effettuata nel termine di 20 giorni dalla notifica e la competenza spetta al Tribunale — Giudice dell'Esecuzione ex art .617 c.p.c. ;
- Se si intende contestare l'intervenuta prescrizione o l'avvenuto pagamento dell'importo previsto per la sanzione amministrativa contenuta nella cartella esattoriale è possibile rivolgersi direttamente al Comune di Livorno Polizia Municipale — amministrativa (tel. 0586/820422 fax 0586/820425) . In alternativa è possibile opporsi ex art. 615 c.p.c. con atto di citazione davanti all'Autorità Giudiziaria competente.

Nei casi di seguito elencati il Comune di Livorno (Polizia Municipale — Amministrativa) può effettuare il **discarico totale o parziale della cartella senza necessità di presentare ricorso** :

- 1) morte del destinatario del verbale iscritto in cartella;
- 2) esibizione di un atto cronologico del P.R.A. da cui risulti che il destinatario della violazione aveva venduto il veicolo a terzi in data antecedente all'accertamento della violazione ;
- 3) esibizione di una dichiarazione unilaterale di vendita, ancorché non seguita da formale trascrizione nei pubblici registri, da cui risulti quanto segnalato nel punto 2;
- 4) esibizione di documenti che escludano in modo certo ed inequivocabile il vincolo dell'obbligazione solidale ;
- 5) Tempestiva presentazione di un ricorso al Prefetto o una opposizione al G.d.P. non registrata dagli uffici comunali;
- 6) esibizione di un pagamento congruo nei termini;
- 7) dimostrazione dell'avvenuto decorso del termine di prescrizione per l'avvio del procedimento esecutivo (es. dimostrazione di notifica del verbale pervenuta oltre i termini di legge);
- 8) errori formali da cui si evinca senza dubbi che il soggetto destinatario della cartella è persona totalmente estranea alla violazione , con la precisa indicazione delle motivazioni;
- 9) errori od omissioni nella notifica del verbale iscritto in cartella.