

Al Dirigente/Resp. Ufficio
POLIZIA AMMINISTRATIVA del Comune di Livorno

Pec: comune.livorno@postacert.toscana.it

MARCA DA
 BOLLO
 € 16,00

RICHIESTA DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e che, se dal controllo effettuato, emergerà la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445)

CHIEDE

0	Codice	Oggetto	Attività
		<input type="checkbox"/> CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO	<input type="checkbox"/> PARTITO POLITICO <input type="checkbox"/> ONLUS <input type="checkbox"/> ASSOCIAZIONE <input type="checkbox"/> SOCIETÀ <input type="checkbox"/> IMPRESA INDIVIDUALE <input type="checkbox"/> ALTRO (PRIVATI, ECC)

ED A TAL FINE DICHIARA, EX ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, QUANTO SEGUE:

A1	DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE				
	Cognome			Nome	
	Nato a			Prov.	
	Data di nascita			Cod. fisc.	
	Residente a			Prov.	
	Via/Piazza				
	Tel.			Fax	
A2	<input type="checkbox"/> Legale Rappresentante		<input type="checkbox"/> Titolare		
	<input type="checkbox"/> Presidente		<input type="checkbox"/> Altro (da specificare)		
A3	DELLA				
	Denominazione			Forma giuridica	
	Sede legale nel Comune di			Provincia	
	Via/Piazza				
	Iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di			N. iscrizione registro	
	Partita IVA				Codice Fiscale

B	INDIRIZZI A CUI FAR PERVENIRE LE COMUNICAZIONI
----------	---

	Via/n.		Comune		CAP
	Telef.		Cellulare		Fax
	PEC		Email ordinaria		

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO – Concessione

C	DATI RIFERITI AL LUOGO ED AL TEMPO DELL'OCCUPAZIONE
C1	<p>Il suolo pubblico da occupare è sito a Livorno in:</p> <p><input type="checkbox"/> Ardenza, lato gelateria Adone</p> <p><input type="checkbox"/> Piazza Cavour, area pedonale (da precisare il/i numero/i civico/i davanti al/ai quali verrà collocata la postazione): _____</p> <p><input type="checkbox"/> Piazza Grande, sotto i portici del palazzo Grande, nei pressi del civico 58 (ex Mc.Donald's)</p> <p><input type="checkbox"/> Via Grande, lato colonne (da precisare il/i numeri civico/i davanti al/ai quali verrà collocata la postazione): _____</p> <p><input type="checkbox"/> Viale Italia, davanti ingresso Bagni Acquaviva</p> <p><input type="checkbox"/> Viale Italia, davanti ingresso Bagni Pancaldi</p> <p><input type="checkbox"/> Viale Italia, davanti Bagni Pejani</p> <p><input type="checkbox"/> Viale Italia, pressi Baracchina Bianca, sul marciapiedi dopo l'ex giornalaio</p>
C2	altro (da specificare): Via/P. zza _____ n. civico _____
C3	<p>per il periodo:</p> <p>il giorno _____</p> <p>dal giorno _____ al giorno _____,</p>
C4	con orario: dalle ore _____ alle ore _____

D	DATI RELATIVI ALLA STRUTTURA COLLOCATA	
	n. _____ gazebo	lunghezza m. _____
		larghezza m. _____
	n. _____ tavolo con sedie	lunghezza m. _____
		larghezza m. _____
	altro (da specificare): _____;	lunghezza m. _____
	larghezza m. _____	

RICHIESTE ORDINANZE SPECIFICHE

E	Il richiedente dichiara che è necessario:
	<input type="checkbox"/> il divieto di transito nelle seguenti strade / piazze (da specificare)
	<input type="checkbox"/> il divieto di sosta nelle seguenti strade / piazze (da specificare)
	<input type="checkbox"/> altro (da specificare)

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE SPECIFICHE ATTIVITÀ **PARTITO POLITICO** - Esente Marca da Bollo

	Il richiedente dichiara che la suddetta occupazione viene effettuata per il seguente motivo:
<input type="checkbox"/>	Promozione politica
<input type="checkbox"/>	Esercizio diritti elettorali per ogni livello di democrazia rappresentativa (raccolta firme per petizioni e proposte di legge, al Parlamento Europeo, alle Camere, ai Consigli Regionali e Comunali, per referendum, propaganda pre - elezioni)
<input type="checkbox"/>	Campagna tesseramento
<input type="checkbox"/>	Sensibilizzazione su (specificare argomento): _____
<input type="checkbox"/>	altro (da specificare): _____

 ONLUS - Esenti Marca da Bollo

	Il richiedente dichiara che la suddetta occupazione viene effettuata per il seguente motivo:
<input type="checkbox"/>	Promozione
<input type="checkbox"/>	Esercizio diritti elettorali per ogni livello di democrazia rappresentativa (raccolta firme per petizioni e proposte di legge, al Parlamento Europeo, alle Camere, ai Consigli Regionali e Comunali, per referendum, propaganda pre - elezioni)
<input type="checkbox"/>	Campagna tesseramento
<input type="checkbox"/>	Sensibilizzazione su (specificare argomento): _____
<input type="checkbox"/>	altro (da specificare);
	Il richiedente dichiara inoltre che l'Associazione è iscritta a (CAMPO OBBLIGATORIO);
<input type="checkbox"/>	Anagrafe ONLUS, ex art. 11 D. Lgs. N. 460/1997 (esenti bollo);
<input type="checkbox"/>	Registri Organizzazioni Volontariato istituiti dalle Regioni e Province Autonome, ex art. 6 L. n. 266/1991 (esenti bollo).

 ASSOCIAZIONE

	Il richiedente dichiara che la suddetta occupazione viene effettuata per il seguente motivo:
<input type="checkbox"/>	Promozione
<input type="checkbox"/>	Esercizio diritti elettorali per ogni livello di democrazia rappresentativa (raccolta firme per petizioni e proposte di legge, al Parlamento Europeo, alle Camere, ai Consigli Regionali e Comunali, per referendum, propaganda pre - elezioni)
<input type="checkbox"/>	Campagna tesseramento
<input type="checkbox"/>	Sensibilizzazione su (specificare argomento): _____
<input type="checkbox"/>	altro (da specificare);
	Il richiedente dichiara inoltre che l'Associazione è iscritta a (CAMPO OBBLIGATORIO);
<input type="checkbox"/>	CONI (esenti marca da bollo);
<input type="checkbox"/>	da specificare Albo _____

 SOCIETÀ

	Il richiedente dichiara che la suddetta occupazione viene effettuata per il seguente motivo:
<input type="checkbox"/>	Promozione
<input type="checkbox"/>	Potature sopra le 6 ore
<input type="checkbox"/>	Traslochi sopra le 6 ore
<input type="checkbox"/>	Sostituzione infissi
<input type="checkbox"/>	altro (da specificare);

 PRIVATO

	Il richiedente dichiara che la suddetta occupazione viene effettuata per il seguente motivo:
<input type="checkbox"/>	Sostituzione macchinario
<input type="checkbox"/>	Potature sopra le 6 ore
<input type="checkbox"/>	Traslochi sopra le 6 ore
<input type="checkbox"/>	Sostituzione infissi
<input type="checkbox"/>	altro (da specificare);

G	COMPILARE SOLO IN CASO DI CITTADINO STRANIERO NON COMUNITARIO	
	<input type="checkbox"/> di essere in possesso di permesso di soggiorno	
	N.	
	il	
specificare il motivo del rilascio		

Allegati

a) copia di valido documento di identità in corso di validità/ permesso di soggiorno del richiedente Persona Fisica o Legale Rappresentante/Titolare/Presidente ecc;

b) Planimetria dello spazio pubblico di cui si richiede l'occupazione;

c) Libretti di circolazione dei veicoli eventualmente utilizzati.

Il sottoscritto è consapevole inoltre che durante l'occupazione del suolo pubblico è soggetto all'osservanza di tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Data.....

Firma.....

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- 1) erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- 2) svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- 3) eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- 4) verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- 5) contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati possono essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Si allega copia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità, altrimenti la firma va apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica.