

PROCURA SPECIALE

**INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE, PRESENTAZIONE e NOTIFICA
TELEMATICA DELLE PRATICHE [Procura ai sensi dell'art. 1392 c.c.]**

allegato **D0.1**
(unitamente al modello D0.2)

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Codice fiscale

legale rappresentante proprietario altro

→ della Ditta Indicare la denominazione
p.iva/c.f.

Nato/a a prov. Stato

il cittadinanza

estremi del documento di soggiorno (se cittadino non UE)

rilasciato da il scadenza

residente in prov. Stato

indirizzo n. C.A.P.

PEC / posta elettronica Tel.

Firma autografa _____ (allegare copia scansionata di documento valido di identità)

con la presente scrittura, **DICHIARA DI CONFERIRE PROCURA SPECIALE**, per

- Sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione:

- Istanza di Permesso a Costruire
- Istanza di Sanatoria
- SCIA
- CILA
- Istanza Commissione Comunale per il Paesaggio
- Istanza Commissione Edilizia
- Istanza Commissione Edilizia Integrata
- Altro

- Compilazione della modulistica online;

- Presentazione telematica ed inoltro;

- Ricevimento delle comunicazioni da parte dell'amministrazione e adempimenti conseguenti;

- Ricevimento e notifica degli atti finali prodotti dall'amministrazione comunale.

al Professionista/Tecnico incaricato:

Cognome Nome

Comune di Livorno

Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

Settore Urbanistica, Programmi Complessi e Rigenerazione urbana

Codice fiscale ,

Nato/a a prov. Stato

il cittadinanza

iscritto presso l'Ordine/Albo della Prov. con n°

con studio in prov. Stato

indirizzo n. C.A.P.

Email Tel. fisso

PEC Tel. cellulare

la sopraindicata casella di Posta Elettronica Certificata diviene domicilio elettronico per l'inoltro delle comunicazioni da parte dell'amministrazione comunale.

Data

Timbro/ Firma autografa _____ (allegare copia scansionata di documento valido di identità)

Procura Speciale:

La presente procura ha ad oggetto la contestuale presentazione telematica di tutta la documentazione da allegare in copia alla pratica, debitamente sottoscritta dagli aventi diritto ed acquisita digitalmente o prodotta direttamente in formato appropriato, nonché, in nome e per conto dei rappresentanti, la conservazione in originale della stessa presso la sede del proprio studio/ufficio.

Domicilio Speciale:

E' eletto domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica.

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa, acquisito tramite scansione in formato .PDF ed allegato, firmandolo digitalmente, alla modulistica elettronica.

Si precisa che, essendo la firma digitale equiparata a quella autografa, in possesso di firma digitale da parte di tutti i sottoscrittori del presente documento, questo può essere inviato, come il resto della documentazione, anche senza firma autografa, evitando quindi di stamparlo, firmarlo e scansionarlo.

Al presente modello deve inoltre essere allegata:

- copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la propria firma, sia autografa che digitale.
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatto ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445//2000 – **modello D0.2**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
PER INCARICO DI PROCURATORE**

[resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 – Procura ai sensi dell'art. 1392 c.c.]

allegato **D0.2**

(unitamente al modello D0.1)

Il sottoscritto

Cognome Nome

Codice fiscale

Nato/a a prov. Stato

il cittadinanza

iscritto presso l'Ordine/Albo della Prov. con n°

con studio in prov. Stato

indirizzo n. C.A.P.

Email Tel. fisso

PEC Tel. cellulare

nominato **procuratore** dal/dalla Sig./Sig.ra

sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

- di eleggere il domicilio speciale elettronico, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento, presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del procuratore che provvede alla presentazione telematica e alla sottoscrizione digitale della pratica;

- ai sensi dell'art. 46.1 lett. U) del DPR 445/2000, di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa nella procura speciale di cui alla specifica modulistica D0.1 allegata alla presente dichiarazione;

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla vigente normativa di settore per lo svolgimento dell'attività in oggetto;

- di essere in possesso del requisito professionale previsto dalla vigente normativa di settore per lo svolgimento dell'attività in oggetto;

- che la modulistica e le copie dei documenti informatici allegati alla pratica oggetto della presente procura corrispondono ai documenti conservati agli atti del procuratore;

SI IMPEGNA

- altresì a comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale allo Sportello Unico per Edilizia.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy sotto riportata a cui è rivolta l'istanza oggetto della presente procura.

Data

Timbro/ Firma autografa _____ (allegare copia scansionata di documento valido di identità)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative

(comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Comune di Livorno

Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

Settore Urbanistica, Programmi Complessi e Rigenerazione urbana

questo modello, parte integrante della domanda on-line a cui si riferisce, NON può essere inviato separatamente tramite email o pec