COMUNE DI LIVORNO

Prot. n. _____

(Assolvimento imposta bollo da Euro 16,00)

Richiesta Attestazione Idoneità Alloggiativa

ai sensi del D.lgs. 286/1998 e della D.G.R. n. 700/2005

Il/la Sottoscritto/a_____ | M | F |

(cognome e nome)

nato/a_____Prov._____ il_____/_____/_____

C.F. _____ residente in _____

Prov._____ Via/Piazza_____ n.c. _____ int.____piano_____

recapito email_____@_____ Tel. _____

a titolo di _____

(proprietario, comodatario, fittuario, usufruttuario,altro)

RICHIEDE

Il rilascio dell'Attestazione di conformità igienico/sanitaria ed Idoneità Alloggiativa per l'appartamento sito in: **LIVORNO**

Via/Piazza_____ n.c. _____ int._____ piano_____,

contraddistinto al N.C.E.U. al Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

di proprietà di _____,

Per il motivo sotto indicato:

A) in caso di **PERMESSO di SOGGIORNO**
in caso di **PERMESSO di SOGGIORNO per SOGGIORNANTE di LUNGO PERIODO** a favore di:

- RICHIEDENTE_____
- Sig/Sig.ra_____
  nato/a _____il _____/_____/_____

B) in caso di **RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE** a favore di:

- Sig/Sig.ra_____
  nato/a _____il _____/_____/_____

- Sig/Sig.ra_____
  nato/a _____il _____/_____/_____

- Sig/Sig.ra_____
  nato/a _____il _____/_____/_____

- Sig/Sig.ra_____
  nato/a _____il _____/_____/_____

In qualità di _____
(Indicare il rapporto di parentela)
del Sig/Sig.ra_____
nato/a _____il _____/_____/_____

A tal fine il Sig//Sig.ra _____ | M | F |
(cognome e nome)
nato/a_____Prov._____ il_____/_____/_____

C.F. _____ residente in _____

Prov._____ Via/Piazza_____ n.c. _____ int.____piano_____

recapito email_____@_____ Tel. _____

in qualità di proprietario/a dell'unità immobiliare, DICHIARA sotto la propria responsabilità (art. 46 e 47 DPR 28/12/2000, n. 445) che l'immobile oggetto della richiesta è:

- stato costruito ☐ antecedentemente al 05/ 07/ 1975
  ☐ successivamente al 05/ 07/ 1975
- risulta abitabile in forza del Certificato/ Attestazione di agibilità n. _____ del _____

- ovvero -

nel caso in cui non sia presente Certificato/ Attestazione di agibilità, il proprietario DICHIARA quanto segue:

- l'unità immobiliare è così composta:

Vano (indicare il n. corrispondente sulla planimetria)	Superficie	Dimensioni aperture (altezza e larghezza)
n° 1	Mq.	
n° 2	Mq.	
n° 3	Mq.	
n° 4	Mq.	
n° 5	Mq.	
n° 6	Mq.	
n° 7	Mq.	
n° 8	Mq.	
n° 9	Mq.	
n° 10	Mq.	

- non esistono macchie di umido;
- i servizio igienici, privi di areazione naturale, sono dotati di impianto di areazione forzata;
- l'unità immobiliare è dotata di impianto di riscaldamento;
- l'altezza interna utile dell'unità immobiliare è Ml. _____

Per le finalità di cui sopra, il/la sottoscritto/a allega:

1) copia del documento di identità del richiedente;
2) copia del documento di identità del proprietario o di altro soggetto giuridico di chi rilascia la dichiarazione sostitutiva sulle condizioni della u.i.;
3) ricevuta dell'avvenuto versamento dei diritti di segreteria per l'importo di **€ 50,00** da effettuare tramite il sistema PagoPA;
4) marca da bollo da € 16,00;
5) planimetria catastale in sala 1/200 con identificazione dei vani in riferimento alla tabella sopraindicata o in mancanza di essa, planimetria a firma di un tecnico abilitato.

_____

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R, del 28.12.2000 n° 445, le dichiarazioni sopra indicate vengono effettuate dal sottoscritto nella consapevolezza della responsabilità penale cui si va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi cui consegue anche la immediata decadenza dai benefici eventualmente acquisiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Livorno lì_____ Firma del richiedente_____
(si allega la fotocopia del documento d'identità)

Livorno lì_____ Firma del proprietario_____
(si allega la fotocopia del documento d'identità)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il

trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di acceso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it