

# RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE DI AVVISO/I DI ACCERTAMENTO (1)

Artt. 10 Reg. Entrate Tributarie Com.li e Risc. Entrate Extratrib. (Del.C.C. 50/2008, ultima modif. Del. C.C. 85/2024)

**Al Funzionario del Comune di Livorno  
Responsabile dell' Entrata**

Io sottoscritto/a ..... nato/a a .....

il ..... residente in Via/Piazza..... n. ....

a ..... c.a.p. ....

telefono .....

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in proprio

in qualità di erede di

in qualità di titolare della ditta individuale

in qualità di legale rappresentante dell'ente/società

Codice Fiscale dell'ente/società | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

a causa di una temporanea situazione di obiettiva difficoltà

## CHIEDO

la dilazione di pagamento in n. .... rate mensili (2) del/degli avviso/i di accertam. prot. n./anno ..... (tributo/entrata:

..... ) per complessivi € .....

**ELEGGO domicilio** per il recapito del provvedimento di rateazione (se diverso da quello utilizzato per l'avviso/gli avvisi di accertamento), per cui indico di seguito destinatario e indirizzo: .....

**In alternativa all'invio al seg. indirizzo E-Mail**

.....

**del provvedimento di rateazione (3):**

**CHIEDO** sia inviato al seguente indirizzo P.E.C.

.....

;

**CHIEDO** sia inviato per posta ordinaria;

**RITIRO DI PERSONA** il provvedimento di rateazione;

**DELEGO AL RITIRO** il/la Sig./Sig.ra

.....

,  
che all'atto del ritiro del provvedimento di rateazione esibirà un proprio documento di identità.

**Livorno, .....** **Firma .....**

**Livorno, .....** **Firma .....**

## DICHIARO

(ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/28.12.2000)

- di riconoscere i propri debiti così come specificato nello/negli Avviso/i di cui si chiede la rateazione,
- che il mio reddito complessivo imponibile, o quello dell'ente/società, in base alla normativa in materia di imposte sul reddito, relativo a ciascuno dei due anni antecedenti l'anno di presentazione di questa istanza,

non risulta superiore ad €. **30.000,00= annui**, se persona fisica, oppure €. **40.000,00= annui**, se ditta individuale, ente o società; **(4)**

risulta superiore ad €. **30.000,00= annui**, se persona fisica, oppure €. **40.000,00= annui**, se ditta individuale, ente o società; **(4)**

- che non vi è stata decadenza da un precedente beneficio di pagamento dilazionato, a causa di inadempienza nei pagamenti;
- di essere consapevole delle sanzioni penali per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000;
- di essere consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere, della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 DPR 445/2000.

Alla presente istanza **allego copia fotostatica di un mio documento di identità**; in alternativa appongo la mia firma in presenza del dipendente addetto.

**Livorno**, ..... **Firma** .....

### Riservato all'Ufficio:

L'istanza e la dichiarazione di cui sopra sono state sottoscritte in mia presenza.

**Livorno**, ..... **timbro e firma dip.** .....

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

### **Tipologie di dati personali trattati**

**Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.**

### **Finalità del trattamento**

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- a) erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- b) svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- c) eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- d) verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- e) contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte..

### **Base giuridica**

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

### **Conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

### **Tempi di conservazione**

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

### **Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo [privacy@comune.livorno.it](mailto:privacy@comune.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

### **Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail [urp@comune.livorno.it](mailto:urp@comune.livorno.it), PEC [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.livorno.it](mailto:dpo@comune.livorno.it) .

## Istruzioni per la compilazione

- 1) L'istanza deve essere presentata entro il termine per proporre ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale avverso l'avviso/gli avvisi di accertamento di cui si chiede la rateizzazione; in ogni caso il contribuente decade automaticamente dalla rateazione in caso di presentazione di ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale avverso lo stesso/gli stessi avviso/ i di accertamento.
- 2) Schema di riferimento per il numero massimo di rate concedibili:

<b>Fascia di importo</b>	<b>Numero delle rate</b>
Da €. 300,00 a €. 1.000,00	Fino ad un massimo di 12 rate mensili, purchè di importo non inferiore ad €. 50 a rata
Da €. 1.000,01 a €. 2.500,00	Fino ad un massimo di 24 rate mensili, purchè di importo non inferiore ad €. 50 a rata
Da €. 5.000,01 a €. 10.000,00	Fino ad un massimo di 36 rate mensili
Oltre €. 10.000,00	Fino ad un massimo di 48 rate mensili.

- 3) Barrare la casella che interessa e, quando occorre, completare con i dati richiesti.
- 4) Per le fasce di importo rateizzabile superiori ad € 2.500,00, si prescinde dal riferimento reddituale qualora il contribuente richieda di usufruire di un numero di rate non superiore a 12.