



**COMUNE DI LIVORNO**

*Comune di Livorno*  
*Area Dipartimentale 2 "Servizi al cittadino"*  
*Settore "Istruzione e Politiche giovanili"*  
*Ufficio "Gestione amm.va servizi educativi-scolastici"*

**Fonti normative:**

- Regolamento dei servizi educativo scolastici approvato con Delibera di C.C. N°149 del 29/06/2023.
- Tariffe approvate con Delibera di G.C. N° 757 del 14/11/2023

## **CONTRIBUZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA**

### **SERVIZI OGGETTO DI CONTRIBUZIONE**

E' oggetto del presente disciplinare:

- il **servizio di ristorazione scolastica** destinato a :
  1. scuole d'infanzia comunali;
  2. scuole d'infanzia statali e primarie statali con classi organizzate a tempo pieno o modulare

#### ✓ **CHI DEVE PRESENTARE LA DOMANDA**

La **domanda di accesso** al servizio deve essere presentata, **soltanto** dalle famiglie di bambini/e che si iscrivono **per la prima volta al ciclo scolastico** delle **SCUOLE STATALI**, cioè della scuola d'infanzia (ex materna) o della scuola primaria (ex elementare), **in aggiunta alla domanda di iscrizione scolastica a suo tempo inoltrata al M.I.U.R.**

#### ✓ **COME FARE LA DOMANDA**

La **domanda di accesso** al servizio ha valore di autocertificazione (ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) e deve essere presentata da **uno dei due genitori (o da altra persona che esercita la tutela legale) tramite il gestionale SIMEAL**. Per le modalità di accesso vedi successivo punto 1.

#### ✓ **QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA**

La domanda deve essere presentata **DAL 1 LUGLIO ORE 9 ALLA MEZZANOTTE DEL 4 AGOSTO 2024**

**In occasione dell'iscrizione il genitore può richiedere l'agevolazione tariffaria** o l'esenzione della tariffa di contribuzione, scegliendo l'opzione "Agevolazione tariffaria" e di seguito dando il consenso allo scarico da INPS dell'ISEE da parte degli uffici comunali.



N.B. Qualora non risulti pervenuta alcuna domanda di iscrizione al servizio di ristorazione scolastica da parte della famiglia del bambino che usufruisce della ristorazione, l'intestatario della bolletta mensile di pagamento verrà individuato d'ufficio tra i soggetti obbligati per legge.

## PIATTAFORMA DI ACCESSO SIMEAL

Alla piattaforma SIMEAL si accede da pc, tablet, cellulare **attraverso SPID**, **Carta d'Identità Elettronica** (utilizzabile senza lettore se è stata effettuata la registrazione all'APP CieID). **E' possibile anche l'accesso dal pc tramite Tessera Sanitaria inserite nell'apposito lettore.**

**Per accedere:**

- link: <https://livorno.simeal.it/sicare/benvenuto.php>
- rete civica del Comune di Livorno <https://www.comune.livorno.it/educazione-scuola/ristorazione-scolastica/iscrizione-al-servizio-modalita-tariffe>

**Per le istruzioni con tutorial:**

[https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/educazione\\_scuola/procedura\\_simeal\\_autorizzazione\\_isee.pdf](https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/educazione_scuola/procedura_simeal_autorizzazione_isee.pdf)

Sulla piattaforma SIMEal è possibile presentare

- richiesta di accesso al servizio di ristorazione scolastica nelle scuole statali/paritarie;
  - richiesta di agevolazione tariffaria;
- E' possibile anche scaricare l'app SiMeal attraverso quale è possibile:
- pagare i bollettini relativi alle quote contributive;
  - visualizzare l'estratto conto;
  - scaricare l'attestazione di pagamento;
  - controllare le presenze mensili registrate dal personale scolastico.

## IL PAGAMENTO MENSILE



La quota contributiva mensile è determinata da una quota indipendente dalla presenza a mensa del bambino/della bambina, graduata sulla base della fasce ISEE di agevolazione (**quota fissa**) più una quota calcolata sulla base dell'effettiva fruizione del servizio, convenzionalmente determinata con riferimento a 22 giorni per ogni mese (**quota variabile**).

Esclusivamente per i mesi di settembre e giugno la quota fissa viene determinata in proporzione ai giorni di effettivo svolgimento dei servizi da parte dell'Amministrazione Comunale.

Per il pagamento della quota contributiva, viene recapitato mensilmente all'intestatario un avviso PagoPa presso l'indirizzo che risulta in anagrafe, oppure al recapito indicato dallo stesso.

L'avviso PagoPa è inviato **a consuntivo**, nel mese successivo a quello cui lo stesso si riferisce (ad esempio, a dicembre è inviato il bollettino di pagamento relativo al mese di novembre).

**Il primo bollettino per i servizi comunali è inviato nella prima metà del mese di ottobre 2024** ed è comprensivo dell'importo della quota d'iscrizione (dovuta ogni anno per i soli servizi comunali) e delle quote mensili dovute per il mese di settembre.

**Per il servizio ristorazione nelle scuole materne e primarie statali, il primo bollettino è inviato nella prima metà di novembre.**

La quota mensile fissa relativa al mese di settembre viene determinata in proporzione al numero dei giorni di servizio forniti dall'Amministrazione. L'ultimo bollettino è inviato nel mese di luglio 2024 relativamente alla mensilità di giugno, la cui quota fissa è parametrata in funzione della data di chiusura dei servizi educativo/scolastici.

Nel bollettino mensile:

- a) la quota fissa verrà addebitata per intero, in base alla fascia di contribuzione;
- b) la quota variabile verrà ridotta di un importo di € 1,85 per ogni giorno di assenza dal servizio riconducibile alle seguenti fattispecie:
  - mancata fruizione del servizio mensa, comunicata in tempo utile alla non preparazione del pasto;
  - giorni di chiusura del servizio secondo il calendario scolastico (es. vacanze di Natale, pasquali, ecc) e/o giorni di chiusura extracalendarario (es. gite scolastiche, scioperi, Ordinanze Sindacali di sospensione delle attività didattiche, ecc...).

## MODALITA' DI PAGAMENTO

La quota contributiva potrà essere pagata con una delle seguenti modalità:

1. mediante DOMICILIAZIONE BANCARIA. Tale opzione dovrà essere effettuata al momento dell'iscrizione o, se successiva, utilizzando l'apposito modulo, scaricabile dalla Rete Civica del Comune di Livorno, all'indirizzo [www.comune.livorno.it](http://www.comune.livorno.it) (Area tematica: "Educazione e scuola / Pagamento Tariffe / Modulo richiesta Domiciliazione Bancaria);
2. oppure, tramite le modalità previste dal sistema Pagopa secondo le prescrizioni del "Codice dell'Amministrazione digitale":
  - presso POSTE, BANCHE, TABACCHERIE o altro canale abilitato, esibendo il Modulo pagoPA; -direttamente dallo smartphone o tablet: utilizzando il QR-code presente nel Modulo pagoPA
  - tramite app della propria banca o il Data-Matrix presente nel Modulo pagoPA tramite l'app di Poste;
  - tramite il sito del Comune di Livorno: Servizi on line – [PagoPA](#);
  - accedendo al sito: <https://livorno.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

## ESENZIONI E AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SU BASE ISEE (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE)

Le agevolazioni tariffarie sono concesse in base al valore ISEE di cui al DPCM 159/2013 - e successive disposizioni di modifica/integrazione - che può essere: l'**ISEE standard** del nucleo familiare in cui è presente il minore o l'**ISEE minorenni** - quando i genitori del minore non siano coniugati tra loro e non siano conviventi, cioè uno di essi non sia presente nel nucleo familiare del minore.

Per accedere alle agevolazioni è necessario che il bambino/la bambina che usufruisce del servizio sia presente nel nucleo familiare ai fini ISEE, cioè sia presente nell'attestazione ISEE.

Per il rilascio dell'attestazione relativa al proprio ISEE, gli interessati possono rivolgersi ad un CAAF (Centro Autorizzato Assistenza Fiscale).

Per richiedere l'agevolazione tariffaria o l'esenzione della tariffa di contribuzione, le famiglie (anche quelle che hanno dato l'autorizzazione nell'anno educativo-scolastico 2023-2024) DEVONO accedere al **gestionale SIMEAL** ([link https://livorno.simeal.it/sicare/benvenuto.php](https://livorno.simeal.it/sicare/benvenuto.php)) scegliendo l'opzione indicata nella tabella seguente e di seguito dando il consenso allo scarico da INPS dell'ISEE da parte degli uffici comunali.

**L'ISEE 2024 sarà valido fino al termine dell'anno educativo-scolastico 2024-2025.**

**La richiesta può essere presentata entro i termini indicati nella tabella seguente:**

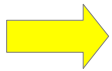
<b>Dal 1 luglio 2024 ore 9 alla mezzanotte del 4 agosto 2024</b>	<b>SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI</b>
	<b>Usare Opzione "2024/2025 - Iscritti COMUNALI -Autorizzazione ISEE "</b>
	<b>SCUOLE D'INFANZIA STATALI E PRIMARIE</b>
	<b>Usare Opzione "2024/2025 – MENSA STATALI -Autorizzazione ISEE "</b>

Possono accedere al gestionale [SIMEAL](#), nel proprio profilo, dopo i termini sopra indicati, e autorizzare l'amministrazione allo scarico e aggiornamento del valore ISEE, coloro che:

- 1) a fronte di rinuncia di un posto da parte di un bambino assegnatario, vengono inseriti in corso d'anno nei servizi educativi 0-6 del Comune di Livorno;
- 2) hanno acquisito un ISEE corrente;
- 3) hanno acquisito un nuovo ISEE per la medesima annualità a seguito di variazioni dei componenti il nucleo familiare;
- 4) intendono accedere all'agevolazione tariffaria OLTRE ai termini di scadenza indicati nella tabella di cui alla pagina precedente.

**Per le ipotesi 1) 2), e 3)** il bollettino terrà conto della variazione dal mese di imposizione corrispondente a quello di presentazione della richiesta. Esempio: la variazione inserita nel mese di febbraio sarà calcolata nel bollettino per la retta del mese di febbraio emessa in marzo.

**Per l'ipotesi 4)** per gli ISEE autorizzati entro il 31 dicembre 2024 il bollettino terrà conto della variazione dal mese di imposizione successivo a quello di presentazione della richiesta. Esempio: la variazione inserita nel mese di ottobre sarà calcolata nel bollettino per la retta del mese di novembre emessa in dicembre. Per i nuovi ISEE 2025 la validità decorrerà dal mese di imposizione corrispondente a quello di presentazione della richiesta.



**La validità dell'ISEE corrente è limitata ai 6 mesi previsti dalla normativa, scaduti i quali riacquista validità il precedente ISEE se presentato o un eventuale nuovo ISEE corrente o ordinario.**



**Per la validità della domanda di agevolazione o di esenzione è necessario essere in possesso dell'attestazione ISEE 2024 al momento del rilascio dell'autorizzazione di cui sopra (non è sufficiente la sola ricevuta della DSU presentata).**

**Coloro che nell'anno scolastico 2023-2024 hanno presentato la domanda di agevolazione tariffaria con il nuovo ISEE 2024 non dovranno presentare alcuna domanda.**

Le istruzioni facilitate per compiere l'operazione si trovano al seguente link:  
[https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/educazione\\_scuola/procedura\\_simeal\\_autorizzazione\\_isee.pdf](https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/educazione_scuola/procedura_simeal_autorizzazione_isee.pdf)

### **ESENZIONE PER TERZO FIGLIO**

**Ai nuclei familiari ISEE, con tre o più figli, tutti iscritti ai servizi educativi comunali 0-3 anni e/o di ristorazione scolastica potrà essere concessa, esclusivamente su domanda, un'ulteriore agevolazione consistente nell'esonero dal pagamento della tariffa riferita al figlio di maggiore età.**

La richiesta deve essere presentata tramite esplicita richiesta inviata via mail all'indirizzo [quotecontributive@comune.livorno.it](mailto:quotecontributive@comune.livorno.it)

### **CONTRIBUZIONE PER VALORI ISEE INFERIORI O UGUALI A € 5.000**

Per valori ISEE del nucleo familiare inferiori o uguali a € 5.000, ai fini dell'assegnazione della fascia di esenzione totale, è necessario che almeno un componente del nucleo familiare ai fini ISEE (compresi i genitori non conviventi inclusi nel nucleo ISEE come componente aggiuntiva) risulti, nell'anno di riferimento, beneficiario di almeno uno dei contributi di sostegno economico (gestiti dai servizi sociali area "Marginalità e Famiglia") di seguito elencati:

- Assistenza Economica con Certificazione dei Servizi Sociali;
- Prodotti Prima Infanzia;
- Casa di accoglienza madre con bambino.

Per casi eccezionali e limitati il Servizio Sociale può richiedere di equiparare i soggetti in grave disagio economico o, comunque i soggetti così come individuati dalla deliberazione di GC n. 264 del 10 maggio 2022 ,ai beneficiari dei contributi di sostegno economico, ai fini del riconoscimento del requisito B "Beneficiario contributi marginalità".

L'esonero totale dei pagamenti viene concesso solo nel caso in cui il nucleo ISEE sia in possesso del requisito sopra illustrato

Ogni mutamento delle condizioni che determinano la perdita del requisito deve essere comunicato all'Amministrazione Comunale entro il mese di riferimento. La perdita, nel corso dell'anno scolastico, del requisito comporta la nuova determinazione della fascia tariffaria di appartenenza o la perdita del diritto all'esenzione tariffaria anche in mancanza della comunicazione dell'interessato, qualora tali circostanze siano accertate d'ufficio.

### **CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI ISEE**

Le autocertificazioni in materia di ISEE per i servizi oggetto del presente disciplinare sono soggette a controllo ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. I controlli, effettuati anche in collaborazione del Nucleo Antievasione della Polizia Municipale, sono diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e la spettanza o meno delle agevolazioni richieste.

Qualora dal controllo emergano dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, si procede ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché alla dichiarazione di decadenza dai benefici concessi sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000.

In caso di ragionevole dubbio su determinate dichiarazioni sostitutive uniche si procede ad inviare segnalazione al Nucleo Anti Evasione del Corpo di Polizia Municipale o alla Guardia di Finanza territorialmente competente.

## MANCATO PAGAMENTO DELLE TARIFFE

In caso di mancato pagamento di una o più mensilità, l'Amministrazione Comunale attiva le procedure previste dal proprio regolamento delle entrate per la riscossione coattiva nei confronti dei soggetti obbligati per legge, provvedendo ad inviare le posizioni debitorie al concessionario Agenzia delle Entrate-Riscossione.

## RINUNCIA AL SERVIZIO

Durante il corso dell'anno educativo/scolastico le eventuali sospensioni temporanee nella fruizione dei servizi comportano comunque il pagamento della parte fissa della tariffa. L'utente può presentare rinuncia al servizio con le seguenti modalità:

- Per i servizi comunali: le rinunce al servizio, da presentarsi in forma scritta e motivata all'ufficio "Sistema Infanzia" del Settore Istruzione e Politiche Educative (via delle Acciughe, 5 piano 1°), saranno accettate dall'Amministrazione esclusivamente se presentate entro il 31 marzo dell'anno scolastico di riferimento. La frequenza sarà interrotta a decorrere dal giorno successivo a quello di ricevimento della rinuncia da parte dell'Amministrazione. A seguito della rinuncia al servizio, la parte fissa della quota di contribuzione prevista per il mese in corso sarà calcolata fino al giorno di ricevimento della rinuncia. L'Amministrazione fornisce interamente il servizio educativo scolastico e pertanto, oltre al pagamento della quota fissa, l'utente è altresì tenuto al pagamento di una somma corrispondente alla metà della quota fissa mensile dallo stesso dovuta per la fruizione del servizio. Nel caso di rinuncia presentata successivamente al mese di marzo, il pagamento della quota contributiva è dovuto fino alla fine dell'anno scolastico. (secondo calendario approvato dalla Giunta Comunale) con il solo diritto alla detrazione eventualmente prevista per le assenze.
- Per il servizio di ristorazione scolastica nelle scuole statali e paritarie: le rinunce al servizio, da presentarsi in forma scritta alla Direzione Didattica di riferimento, saranno accettate dall'Amministrazione esclusivamente se presentate entro il 31 marzo dell'anno scolastico in corso. Non sono ammesse rinunce con decorrenza differita rispetto alla data di presentazione della rinuncia. A seguito della rinuncia al servizio, la parte fissa della quota di contribuzione prevista per il mese in corso sarà calcolata fino al giorno di ricevimento della rinuncia. Nel caso di rinuncia presentata successivamente al mese di marzo, il pagamento della quota contributiva è dovuto fino alla fine dell'a.s. con il solo diritto alla detrazione eventualmente prevista per le assenze.



### ATTENZIONE

Nel caso di esclusione per violazione degli obblighi vaccinali, nella scuole materne comunali e statali, la tariffa sarà interrotta a partire dal giorno di esclusione.

## INFORMAZIONI E RICEVIMENTO AL PUBBLICO

Per informazioni in merito al presente procedimento è possibile contattare l'Ufficio "Gestione amm.va servizi educativi-scolastici", telefonicamente, o personalmente (via delle Acciughe, 5 - secondo piano), rispettando l'orario di apertura al pubblico come sotto indicato:

<b>Orario di sportello:</b> Lunedì e Venerdì dalle 9,00 alle 13,00 - Martedì e Giovedì dalle 15,30 alle 17,30
<b>Telefoni:</b> 0586/ 820.600 tasto 3
<b>e-mail:</b> <a href="mailto:quotecontributive@comune.livorno.it">quotecontributive@comune.livorno.it</a>
<b>Sito Internet:</b> <a href="http://www.comune.livorno.it">www.comune.livorno.it</a> (area tematica “Educazione e Scuola”)

## ALLEGATO 1 - TARIFFE

Le **quote d’iscrizione al servizio** e quelle relative alla **contribuzione mensile** secondo le diverse tipologie di servizio sono indicate qui di seguito:

### a) RISTORAZIONE SCOLASTICA:

	<b>Ristorazione scolastica</b>
Quota di iscrizione annuale	<b>€ 51,70 solo scuole d'infanzia comunali</b>
Rimborso giornaliero per assenza	<b>€ 1,85</b>

Valori ISEE (scaglioni)		Fasce di contribuzione	Tariffe mensili				
			Scuola d'infanzia e primaria 5 gg sett.	Scuola primaria 4 gg sett.	Scuola primaria 3 gg sett	Scuola primaria 2 gg sett	Scuola primaria 1 gg sett
maggiore di € 21.500		Fascia 1	€ 134,30	€ 109,90	€ 80,00	€ 57,50	€ 27,80
maggiore di € 19.400	fino a € 21.500	Fascia 2	€ 128,10	€ 104,70	€ 75,80	€ 54,40	€ 25,70
maggiore di € 17.400	fino a € 19.400	Fascia 3	€ 120,90	€ 98,50	€ 71,70	€ 51,30	€ 24,70
maggiore di € 15.500	fino a € 17.400	Fascia 4	€ 115,70	€ 94,40	€ 68,60	€ 49,30	€ 23,70
maggiore di € 13.700	fino a € 15.500	Fascia 5	€ 109,50	€ 89,30	€ 64,50	€ 46,20	€ 22,60
maggiore di € 12.000	fino a € 13.700	Fascia 6	€ 102,30	€ 82,00	€ 59,30	€ 43,10	€ 20,60
maggiore di € 10.400	fino a € 12.000	Fascia 7	€ 95,00	€ 76,90	€ 55,20	€ 40,00	€ 19,50
maggiore di € 8.900	fino a € 10.400	Fascia 8	€ 87,80	€ 71,70	€ 51,00	€ 36,90	€ 17,50
maggiore di € 7.500	fino a € 8.900	Fascia 9	€ 78,50	€ 64,50	€ 45,90	€ 32,70	€ 15,40
maggiore di € 6.200	fino a € 7.500	Fascia 10	€ 69,20	€ 56,20	€ 40,70	€ 29,60	€ 14,40
maggiore di € 5.000	fino a € 6.200	Fascia 11	€ 63,00	€ 52,10	€ 37,60	€ 26,50	€ 13,30
	fino a € 5.000 <sup>(*)</sup>	Fascia 12	€ 42,60	€ 35,20	€ 27,80	€ 18,50	€ 9,30

<sup>(\*)</sup> Per valori ISEE inferiori o uguali a € 5.000 vengono valutati ulteriori requisiti ai fini dell'assegnazione della fascia di pagamento, come indicato a pag. 4 del presente disciplinare.