

Protocollo

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE IN SANATORIA PER INTERVENTI DI CARATTERE URBANISTICO-EDILIZIO IN TERRITORIO SOGGETTO A VINCOLO IDROGEOLOGICO

(Legge Forestale della Toscana n.39/2000 - Regolamento Forestale Regionale DPGR n.48/R 2003 e s.m.i)

Marca da bollo € 16,00

Al Comune di Livorno
Settore Ambiente e Mobilità
Ufficio Difesa del Territorio, Energie Rinnovabili
e Contrasto ai cambiamenti climatici
Piazza del Municipio, 1
57123 - Livorno

SEZIONE 1 - DATI DEL RICHIEDENTE (OBBLIGATORIO)

I/La sottoscritto/a nome.....cognome.....
C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | nato/a.....il...../...../.....
residente a.....via.....n.....CAP.....
domiciliato/a.....via.....n.....CAP.....
tel.....cell.....;
indirizzo di posta elettronica ordinaria/indirizzo PEC (se presente)
.....

in qualità di:

- proprietario/comproprietario;
- possessore (specificare a che titolo-es.usufruttuario, affittuario, etc...*).....;
- di rappresentante/di ente/amministratore della società/condominio
..... (compilare sezione 3);

in nome e per conto del Sig.....in forza di procura speciale allegata alla presente;

***NB. In caso di affittuario-usufruttuario è necessario allegare la liberatoria da parte del proprietario e carta di identità dello stesso.**

CHIEDE

Che sia rilasciata, ai sensi della L.R. n. 39/2000 e del Regolamento Forestale DPGR 08/08/2003 n.48/R,
l'Autorizzazione in Sanatoria ai fini del Vincolo Idrogeologico per gli interventi eseguiti:

(descrivere brevemente le opere realizzate)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

eseguite sull'immobile e/o terreno ubicato nel Comune di Livorno e di seguito identificato:

via.....n.C.....;

Dati catastali :

Catasto Terreni/Fabbricati Foglio n.Particella/e n.....sub.....;

Catasto Terreni/Fabbricati Foglio n.Particella/e n.....sub.....;

Catasto Terreni/Fabbricati Foglio n.Particella/e n.....sub.....;

Superficie particella (ha)..... Superficie particella interessata dai lavori (ha).....;

in assenza del titolo abilitativo;

in difformità da (specificare il titolo abilitativo rispetto al quale si sia operato in difformità).....;

ed oggetto di sanatoria edilizia, (indicare anche i riferimenti normativi):

.....;

RIFERIMENTO ALTRE PRATICHE COLLEGATE:.

.....

.....

.....

esempio indicare Nr. Pratica Edilizia , ex Condono Edilizio (**allegare copia dell'atto**)

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione richiesta il sottoscritto dichiara che le opere o trasformazioni eseguite in violazione della L.R.T. 39/2000 e s.m.i e del Regolamento Forestale 48R/2003 e s.m.i di cui alla presente domanda:

Non sono state oggetto di accertamento da parte degli organi addetti al controllo; (In questo caso la presente pratica viene inviata agli organi di controllo che provvederanno alla redazione del verbale);

Sono state oggetto di accertamento come risulta dal/i seguente/i verbale/i elevati da:
.....(che si allega/no in copia);

e che le sanzioni amministrative evidenziate nei suddetti verbali :

Sono state tutte pagate (Allegare copie delle ricevute di versamento);

Sono state pagate limitatamente ai seguenti verbali (Allegare copie delle ricevute di versamento);

Non sono state pagate;

che i lavori per cui si richiede la presente autorizzazione in sanatoria **non ricadono** in area boscata ai sensi della L.R.T. 39/00 e s.m.i

che i lavori per cui si richiede la presente autorizzazione in sanatoria **ricadono** in area boscata sensi della L.R.T. 39/00 e s.m.i e che la superficie boscata, soggetta a trasformazione si estende per mq.

per cui si applica

non si applica

quanto previsto all'art. 81 del D.P.G.R.48/R (Rimboschimento compensativo).

che i lavori per cui si richiede la presente autorizzazione/proroga/rinnovo **non ricadono in area P.F.E., P.F.M.E** del Piano di Assetto Idrogeologico (P.A.I.) Toscana Costa;

che i lavori per cui si richiede la presente autorizzazione/proroga/rinnovo **ricadono in area P.F.E., P.F.M.E.** del Piano di Assetto Idrogeologico (P.A.I.) Toscana Costa (acquisire il parere rilasciato dalla competente Autorità di Bacino regionale).

Il sottoscritto dichiara inoltre che per il mantenimento delle opere o trasformazioni di cui alla presente domanda:

non sono necessari lavori di completamento o adeguamento;

sono necessari lavori di adeguamento o completamento che saranno oggetto di successiva domanda di autorizzazione;

Ai fini del rilascio dell'Autorizzazione richiesta il sottoscritto, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt.46 e 47 de DPR. 445/2000 , consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA inoltre:

- Di essere a conoscenza che il rilascio dell'autorizzazione in sanatoria può avvenire solo nel caso in cui le opere o trasformazioni effettuate risultino autorizzabili dal punto di vista urbanistico-edilizio. Pertanto la validità dell'autorizzazione in sanatoria ai fini del vincolo idrogeologico è subordinata al rilascio delle relative autorizzazioni urbanistiche;
- Che la realizzazione dei lavori, ove autorizzati, avverrà in conformità ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata alla stessa, rispettando comunque le norme contenute nel Regolamento Forestale Regionale, fatto salvo quanto espressamente prescritto nell'autorizzazione;
- Che i dati indicati nella presente domanda corrispondono a verità;
- Che durante l'esecuzione dei lavori, nonché in epoca successiva, non si sono verificati fenomeni di instabilità dei terreni, turbative della circolazione delle acque o modificazioni dello stato vegetativo dei soprassuoli forestali;
- di essere consapevole/i che, ai sensi dell'art.85 comma 6-bis della Legge Regionale Toscana 21 Marzo 2000 n.39 e s.m.i il rilascio dell'autorizzazione in sanatoria è condizionato al pagamento delle sanzioni amministrative da parte dei trasgressori o degli obbligati in solido;
- Che il richiedente, o la persona fisica o giuridica per conto della quale lo stesso agisce, ha titolo ad eseguire gli interventi oggetto della presente richiesta di autorizzazione nei terreni sopra elencati ai sensi dell'art.71co.1 del regolamento forestale della Toscana DPGR n.48/R del 08/08/2003;
- Di essere a conoscenza che "l'Autorizzazione in sanatoria ai fini del Vincolo Idrogeologico" costituisce atto autonomo, separato e presupposto rispetto al rilascio della sanatoria edilizia o altro regolare titolo abilitativo edilizio;
- Che l'intervento oggetto della presente richiesta non pregiudica i diritti di terzi e comunque solleva il Comune da ogni responsabilità nei loro confronti;
- Che gli interventi rappresentati negli elaborati allegati alla presente richiesta non pregiudicano, né hanno pregiudicato in passato l'aspetto idrogeologico dell'area interessata dagli interventi stessi, anche con riferimento alle proprietà confinanti e nei riguardi di terzi;
- di essere consapevole che, ogni comunicazione o atto inerente la procedura in oggetto, sarà inoltrato, da parte dell'Amministrazione Comunale di Livorno attraverso i recapiti telematici personali forniti e, in assenza di propria casella PEC, attraverso la casella PEC del tecnico incaricato, al quale fornisce la presente ulteriore delega eleggendo presso il recapito telematico dello stesso il proprio domicilio telematico, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità e onere di ricerca di ulteriori recapiti postali, telematici o di altro genere;
- di essere consapevole e di accettare che tutte le informazioni rese e relative a stati, fatti e qualità personali, saranno trattate e utilizzate dall'Amministrazione Comunale, per quanto strettamente necessario, ai soli fini del procedimento cui si riferisce e comunque, nei termini con le modalità previste alle vigenti disposizioni del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;

ELENCO DEGLI ALLEGATI			Spazio riservato all'Ufficio
A.	Corografia di inquadramento territoriale in scala 1:10000 (almeno formato A3).	<input type="checkbox"/>	
B.	Certificato catastale del terreno interessato, in originale (con due fotocopie del medesimo), o, in alternativa, identificazione catastale firmata dal progettista.	<input type="checkbox"/>	
C.	Estratto di mappa catastale aggiornato.	<input type="checkbox"/>	
D.	Relazione Tecnico-descrittiva delle opere da eseguire (dettagliata per punti).	<input type="checkbox"/>	
E.	Tavole progettuali delle opere eseguite in difformità, opportunamente datate e firmate in originale, consistenti in planimetrie, sezioni, prospetti, sovrapposti fra stato autorizzato e modificato (con evidenziati in colore rosso i riporti di terreno ed ampliamenti, ed in colore giallo gli sterri e le demolizioni). Specifica planimetria con indicata la regimazione delle acque meteoriche e/o di infiltrazione.	<input type="checkbox"/>	
F.	Fotografie firmate e datate, con indicazione dell'area interessata dai lavori e opportuna planimetria con individuazione degli scatti fotografici.	<input type="checkbox"/>	
G.	Relazione geologica, redatta ai sensi del Regolamento Forestale n. 48/R 2003 e s.m.i. in funzione delle modifiche indotte al regime idrogeologico o della natura dei terreni interessati, redatta da tecnico abilitato e riferita in specifico alla stabilità dei pendii naturali e dei fronti di scavo e di riporto, nonché alla situazione idraulica ed idrogeologica, ai sensi delle normative in materia vigenti.	<input type="checkbox"/>	
H.	Copia dell'avvenuto versamento di € 100,00 da effettuarsi sul c/c postale n.220574, intestato al Comune di Livorno con indicazione obbligatoria della seguente causale "Rimborso spese Vincolo Idrogeologico sul Capitolo di entrata 1473-Ufficio Geologia e Vincolo Idrogeologico".	<input type="checkbox"/>	
I.	Fotocopia leggibile del documento di identità del richiedente e del tecnico progettista;	<input type="checkbox"/>	

Modalità di presentazione:

1) se l'istanza viene presentata **in formato cartaceo** gli allegati dovranno essere obbligatoriamente presentati **in duplice copia**.

2) se l'istanza viene presentata **in formato digitale** tramite PEC gli allegati dovranno essere trasmessi tramite PEC con gli elaborati .pdf e la domanda firmati con firma elettronica e dovrà essere allegato modello per l'assolvimento dell'imposta di bollo per n.1 marche da bollo da €16,00 (la dichiarazione non va presentata se la pratica transita dallo sportello S.U.A.P).

L'Autorizzazione sarà trasmessa via PEC dopo avere ricevuto tramite PEC Istituzionale o Protocollo:

- **Attestazione pagamento diritti di segreteria (5,16 € e 0,52 €) ;**
- **Modello per l'assolvimento dell'imposta di bollo per n.1 marche da bollo da euro 16,00.**

Richiedente (Obbligatorio)

Data,

Firma.....

Tecnico (Obbligatorio)

Data,.....

Firma.....

La presente richiesta, contenente anche dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. n. 445/2000, qualora sia presentata personalmente dal/dalla richiedente deve essere sottoscritta in presenza del/della dipendente che la riceve, oppure può essere presentata già firmata ed inviata per posta, per Posta Elettronica Certificata o da una **terza persona unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido della persona firmataria.**

Il presente stampato dovrà essere compilato integralmente in ogni sua parte e non potrà essere in alcun modo modificato e dovrà essere riprodotto, fronte-retro, secondo la numerazione delle pagine indicata;



Comune di Livorno

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Si.Qu.Am s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Gian Luca Zingoni (Ordinanza del Sindaco n.121 del 16/04/2019)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Per presa visione

Data.....

Firma.....