

(si prega di scrivere in modo chiaro, possibilmente in stampatello)

## **RICHIESTA DI DATI ELEMENTARI STATISTICI A FINI SCIENTIFICI**

ai sensi art. 5ter D.Lgs. 97/2016

*La presente domanda può essere inviata all'Ufficio Statistica del Comune di Livorno tramite PEC o mail, unitamente alla copia fotostatica non autenticata del documento di identità o documento di riconoscimento del richiedente. I dati saranno forniti sotto forma di file elaborabile dal computer e con trasmissione concordata tra le parti.*

Al Comune di Livorno  
c.a. Responsabile dell'Ufficio Statistica  
Via Pollastrini n. 5  
57123 Livorno

E-mail: [statistica@comune.livorno.it](mailto:statistica@comune.livorno.it)  
PEC: [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Ente richiedente .....  
Indirizzo .....  
Telefono .....  
E-mail .....  
PEC .....

Ai sensi della normativa in oggetto, si richiede la comunicazione dei dati elementari, privi dei dati identificativi, di seguito indicati:

<b>Sezione I – NATURA e OGGETTO della RICHIESTA</b>	
<input type="checkbox"/>	Dati raccolti dal vs. Ente, per finalità statistiche, con la rilevazione: .....
	.....
<input type="checkbox"/>	Dati raccolti dal vs. Ente, in ragione della propria attività istituzionale: .....
	.....
<b>Dati richiesti:</b>	
Indagine/banca dati: .....	
.....	
Periodo temporale: .....	
.....	
Unità di analisi: .....	
.....	

.....  
Variabili: .....  
.....  
Ambito territoriale di interesse: .....  
.....

**Sezione II – FINALITÀ DELLA RICHIESTA**

Scopo della ricerca: .....  
.....  
Motivo della necessità dei dati elementari richiesti: .....  
.....  
Ricercatori che avranno accesso ai dati: .....  
.....  
Risultati che si intende diffondere: .....  
.....  
*Nota: qualora necessario, le informazioni di questa sezione possono essere fornite con documento separato ma allegato alla presente richiesta*

**Sezione III – CONDIZIONI di RISERVATEZZA**

Condizioni di utilizzo dei dati: .....  
.....  
Obblighi dei ricercatori: .....  
.....  
Provvedimenti in caso di violazione degli impegni: .....  
.....  
Misure per tutelare la riservatezza dei dati: .....  
.....  
*Nota: qualora necessario, le informazioni di questa sezione possono essere fornite con documento separato ma allegato alla presente richiesta*

Il/la sottoscritto/a ..... in veste di .....

abilitato/a a rappresentare l'ente richiedente:

- 1) dichiara che i dati saranno trattati nel rispetto dei limiti e alle condizioni stabiliti dal Regolamento UE 2016/679, dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, dal D.Lgs.10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016" (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e dalle Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (Delibera del Garante per la Protezione dei dati personali n. 514 del 19 dicembre 2018);
- 2) dichiara che saranno adottate le misure di sicurezza di cui alle norme citate al punto 1), idonee ad impedire accessi non autorizzati e trattamenti non conformi alle finalità della richiesta, nonché a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati;
- 3) dichiara che i dati saranno diffusi soltanto in forma aggregata, in modo che non se ne possa trarre alcun riferimento individuale, secondo quanto disposto dalle Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (Delib. Garante Protezione n. 514/2018);
- 4) si impegna alla riservatezza, incluse le condizioni specifiche indicate nella sezione III;
- 5) libera codesto Ente da ogni responsabilità connessa al trattamento dei dati oggetto della presente richiesta;
- 6) dichiara che i dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle dichiarate nella presente richiesta;
- 7) dichiara che i dati non saranno conservati oltre i termini di durata del progetto di ricerca;
- 8) dichiara che i dati non saranno comunicati a soggetti terzi o a strutture diverse da quella scrivente;
- 9) si impegna a rimborsare le eventuali spese sostenute per l'approntamento dei dati;
- 10) si impegna a fornire tutti gli ulteriori chiarimenti eventualmente richiesti;
- 11) si impegna, con riferimento ai dati per i quali inoltra la seguente richiesta, a citare la fonte nei testi e nelle pubblicazioni prodotte;
- 12) allega, alla presente richiesta, dichiarazioni di riservatezza sottoscritte singolarmente dai ricercatori che avranno accesso ai dati.

Luogo e Data, ..... / ..... / .....  
(firma del richiedente)

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Livorno e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Allegati:

- informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679
- descrizione del progetto di ricerca, nel caso in cui la sezione II non sia riempita; l'allegato deve comunque riportare le informazioni specificate nella sezione II
- dichiarazioni di riservatezza sottoscritte singolarmente dai ricercatori che avranno accesso ai dati.

# INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

## Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

## Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

## Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

## Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

## Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

## Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo [privacy@comune.livorno.it](mailto:privacy@comune.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

## Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail [urp@comune.livorno.it](mailto:urp@comune.livorno.it), PEC [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.livorno.it](mailto:dpo@comune.livorno.it)