

NULLA OSTA PER ATTIVITA' MUSICALE IN LOCALI APERTI AL PUBBLICO, CIRCOLI PRIVATI (senza somministrazione) E CENTRI SOCIALI

ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento Comunale delle attività rumorose e modalità di rilascio delle deroghe al limite di zona" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 104 /2013

Legge n. 447/95, D.P.C.M. 14.11.97, D.P.R. n. 227/2011

Dati del locale in cui si intendono utilizzare impianti di diffusione sonora ovvero svolgere manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali:

Denominazione.....

Forma societaria.....

Ubicazione.....

Il sottoscritto/a.....

In qualità di

Nato/a a.....

Residente in Via/P.zza..... n.....

Pec:..... tel:

mail:.....

CHIEDE

L'attivazione del procedimento amministrativo diretto al rilascio del Nulla Osta ai sensi dell'Art. 3 del "Regolamento Comunale delle attività rumorose e modalità di rilascio delle deroghe al limite di zona" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 19.09.2013, **per la diffusione di musica nel rispetto dei limiti acustici previsti dal D.P.C.M. 14.11.1997** e dal documento di Classificazione Acustica del territorio comunale, con le seguenti modalità:

Musica di sottofondo Musica dal vivo Altro

Impianti e strumenti musicali e/o sonori (descrizione).....

Programma dettagliato dello svolgimento (giorni e orari)

Allega:

Valutazione di Impatto acustico redatta e sottoscritta da tecnico competente in acustica ai sensi dell'art. 2, c. 6 della L. 447/95, secondo i criteri della D.G.R.T. n. 857 del 21.10.2013.

In alternativa:

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del "rispetto dei limiti acustici", resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta da Tecnico competente in acustica ambientale o sulla base della documentazione predisposta da un Tecnico competente in acustica.

NOTE:

Il nulla osta viene eventualmente rilasciato ai soli fini acustici, salvo diritti di terzi e fermo restando la necessità di acquisire eventuali titoli autorizzativi di altri Uffici.

Tempi previsti per il rilascio: 30 giorni

L'istruttoria può prevedere l'acquisizione del parere di ARPAT.

In caso venga richiesto il prolungamento dell'orario oltre le ore 24.00, l'istruttoria prevede l'acquisizione di parere della Polizia Municipale ed eventualmente della ASL.

Livorno, li.....

FIRMA.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Livorno, li.....

FIRMA.....

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Livorno e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.